

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Российский государственный  
гуманитарный университет**»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Утверждено ректором РГГУ  
А.Б. Безбородовым

28 февраля 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке подготовки заключения  
организации, где выполнялась дис-  
сертация на соискание ученой сте-  
пени доктора / кандидата наук  
(новая редакция)

1. В соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 (в действующей редакции)<sup>1</sup>, Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10 ноября 2017 г. № 1093, организация, где выполнялась диссертация, дает заключение по диссертации на соискание ученой степени доктора и кандидата наук. Форма заключения утверждена решением Президиума ВАК Минобрнауки России от 22 июня 2012 г. № 25/52 (приложение 1).
2. Соискатели ученой степени обращаются на имя ректора РГГУ с заявлением о выдаче заключения организации, где выполнялась диссертация (приложение 2).
3. Заключение организации, где выполнялась диссертация, в 2-х экз. выдается соискателю ученой степени **кандидата наук** не позднее **2-х месяцев** со дня подачи соискателем заявления на имя ректора РГГУ, соискателю ученой степени **доктора наук** – не позднее **3-х месяцев**.
4. Заключение организации, где выполнялась диссертация, готовит **учебное или научное структурное подразделение РГГУ** (далее – структурное подразделение РГГУ), одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации.

<sup>1</sup> Изменения к Положению о присуждении ученых степеней утверждены:

- постановлениями Правительства РФ от 30 июля 2014 г. № 723; от 21 апреля 2016 г. № 335; от 2 августа 2016 г. № 748; от 29 мая 2017 г. № 650; от 28 августа 2017 г. № 1024; от 1 октября 2018 г. № 1168,
- а также Решением Верховного Суда РФ от 21 апреля 2014 г. № АКПИ14-115.

В заключении организации, где выполнялась диссертация, отражаются:

- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость;
- ценность научных работ соискателя ученой степени;
- соответствие диссертации требованиям, установленным п. 14 Положения о присуждении ученых степеней<sup>2</sup>;
- научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

5. Заключение организации, где выполнялась диссертация, согласовывается с руководителем Управления по научной работе, передается на утверждение ректору РГГУ (первому проректору - проректору по научной работе) и заверяется гербовой печатью РГГУ.
6. Заключение организации, где выполнялась диссертация, действительно в течение 3 лет со дня его утверждения.
7. Заключение организации, где выполнялась диссертация, представляется соискателем ученой степени в диссертационный совет, утвержденный на базе РГГУ, или в диссертационный совет иной организации.
8. Заключение организации, где выполнялась диссертация, входит в состав документов аттестационного дела соискателя, которое направляется в Минобрнауки России.
9. Второй экземпляр заключения организации, где выполнялась диссертация, хранится в аттестационном деле соискателя в диссертационном совете в течение 10 лет (п. 33 Положения о присуждении ученых степеней).
10. Решение структурного подразделения РГГУ об утверждении заключения организации, где выполнялась диссертация, оформляется протоколом заседания. Соискателю, по его требованию, выдается выписка из протокола (приложение 3).
11. Протокол заседания структурного подразделения, на котором принималось заключение организации, где выполнялась диссертация, с текстом заключения хранится в установленном порядке.

---

<sup>2</sup> п. 14. В диссертации соискатель ученой степени обязан сослаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.



**Заключение организации, где выполнялась диссертация** (учебного или научного подразделения РГГУ), утверждается ректором РГГУ или по его поручению первым проректором-проректором по научной работе и заверяется гербовой печатью РГГУ.

Заключение выполняется в 2-х экз., **не на бланке РГГУ.**

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор –  
проректор по научной работе РГГУ

\_\_\_\_\_ О.В. Павленко  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет» (ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Диссертация \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью) (название диссертации)  
на соискание ученой степени доктора / кандидата \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)  
по специальности(ям) \_\_\_\_\_  
(шифр(ы) и наименование научной специальности (ей))  
выполнена в \_\_\_\_\_  
(наименование учебного или научного структурного подразделения РГГУ или др. организации)

В период подготовки диссертации соискатель \_\_\_\_\_  
(фамилия, и., о.)  
работал в \_\_\_\_\_  
(наименование организации в соответствии с уставом,  
наименование структурного подразделения, должность)

Для соискателей ученой степени кандидата наук

В \_\_\_\_\_ г. соискатель окончил(а) \_\_\_\_\_  
(наименование организации в соответствии с уставом)  
по специальности \_\_\_\_\_  
(наименование специальности)

В \_\_\_\_\_ г. соискатель освоил(а) программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре \_\_\_\_\_  
(наименование организации в соответствии с уставом)  
 по направлению подготовки \_\_\_\_\_<sup>3</sup>  
(наименование специальности)

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов **ИЛИ**

Справка об обучении или о периоде обучения<sup>4</sup> выдана соискателю в \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование организации(ий) в соответствии с уставом)

*Для соискателей ученой степени доктора наук*

Диссертацию на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)  
 \_\_\_\_\_ защитил(а) в \_\_\_\_\_ году в диссертационном  
(название диссертации)  
 совете, созданном на базе \_\_\_\_\_  
(наименование организации в соответствии с уставом)

Научный руководитель (консультант) – \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью, основное место работы: наименование организации в соответствии с уставом, структурное подразделение, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, соответствие диссертации научной специальности, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем.

Диссертация \_\_\_\_\_  
(название диссертации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

рекомендуется / не рекомендуется к защите на соискание ученой степени доктора / кандидата \_\_\_\_\_ наук по специальности(ям) \_\_\_\_\_  
(отрасль науки)

\_\_\_\_\_  
(шифр(ы) и наименование научной специальности(ей))

<sup>3</sup> С 2016 г. диплом об окончании аспирантуры с приложением подтверждает результаты сдачи кандидатских экзаменов **и не требует** представления иных документов.

<sup>4</sup> До 13 июля 2014 г. результаты сдачи кандидатских экзаменов подтверждает удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов.

После 13 июля 2014 г. результаты сдачи кандидатских экзаменов подтверждает справка об обучении или о периоде обучения.

Заключение принято на заседании \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения РГГУ)

Присутствовало на заседании \_\_\_ чел. из \_\_\_ чел. Результаты голосования:  
«за» – \_\_\_ чел., «против» – \_\_\_ чел., «воздержалось» – \_\_\_ чел., протокол  
№ \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
должность руководителя  
структурного подразделения,  
ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
фамилия и.о.

Ректору РГГУ

А.Б. Безбородову

от \_\_\_\_\_

(ФИО соискателя полностью)

### Заявление

Прошу выдать заключение \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения РГГУ)

(заключение организации, где выполнялась диссертация) по моей  
диссертации на тему \_\_\_\_\_  
(название диссертации)

на соискание ученой степени доктора / кандидата \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)

по специальности(ям) \_\_\_\_\_  
(шифр(ы) и наименование научной специальности(ей))

Диссертация подготовлена \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения РГГУ / иной организации)

Дата

Подпись



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Российский государственный  
 гуманитарный университет»  
 (ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

\_\_ . \_\_ .20\_\_ № \_\_\_\_\_

Москва

заседания \_\_\_\_\_  
*(наименование структурного подразделения)*

Председатель – (ФИО)

Секретарь – (ФИО)

Присутствовали: \_\_ из \_\_ работников \_\_\_\_\_:  
*(наименование структурного подразделения)*  
 (ФИО перечислить через запятые)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

3<sup>5</sup>. Об утверждении заключения по диссертации на соискание ученой степени доктора /  
 кандидата \_\_\_\_\_ наук \_\_\_\_\_  
*(отрасль науки) (ФИО соискателя) (название диссертации)*

3. СЛУШАЛИ: (ФИО, уч. степень, уч. звание выступавших, краткое изложение выступлений)

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Утвердить заключение по диссертации на соискание ученой степени доктора / кандидата \_\_\_\_\_ наук \_\_\_\_\_  
*(отрасль науки) (ФИО соискателя) (название диссертации)*

Результаты открытого (закрытого) голосования: за – \_\_, против – \_\_, воздержавшиеся (недействительных бюллетеней) – \_\_.

Председатель

ФИО

Секретарь

ФИО

Верно:

Секретарь

(подпись)

ФИО

Дата

<sup>5</sup> Указывается порядковый номер вопроса в повестке дня заседания структурного подразделения.