

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный
гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
_____ Н.И. Архипова
« ____ » _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о факультете рекламы и связей
с общественностью
Института Массмедиа и рекламы

1. Общие положения

- 1.1. Факультет рекламы и связей с общественностью (далее - Факультет) образован в соответствии с приказом РГУ от 02.04.2019 № 01-167/осн и является учебно-научным структурным подразделением РГУ, входящим в состав Института Массмедиа и рекламы в соответствии с приказом РГУ от 30.06.2020 № 01-322/осн.
- 1.2. Факультет в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, другим действующим законодательством, относящимся к деятельности, а также Уставом РГУ, настоящим Положением, локальными нормативными актами РГУ, решениями ученого совета РГУ, приказами и распоряжениями РГУ, являющимися обязательными для исполнения.
- 1.3. Факультет находится в прямом подчинении проректора по учебной работе.
- 1.4. Факультет возглавляет декан, который назначается и освобождается от занимаемой должности ректором РГУ.
На должность декана факультета ученым советом РГУ избирается лицо, имеющее высшее образование, стаж научной или научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, не менее 5 лет, наличие ученой степени или ученого звания.
Избрание на должность осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами РГУ.
- 1.5. В период отсутствия декана факультета (командировка, отпуск, болезнь и пр.) его полномочия в полном объеме осуществляет лицо, назначенное приказом ректора.
- 1.6. Состав и численность работников структурного подразделения определяются штатным расписанием РГУ, утверждаемым ректором РГУ.

2. Основные цели и задачи

- 2.1. Целью деятельности Факультета является подготовка студентов (бакалавров, магистрантов, аспирантов) по одной или нескольким родственным направлениям подготовки, организация учебно-методической работы, руководство научно-исследовательской работой кафедр, центров, отделений, лабораторий, а также подготовка, переподготовка и (или) повышение квалификации специалистов, и реализация образовательных программ в тесном взаимодействии с другими учебными подразделениями РГУ.
- 2.2. Главными задачами Факультета являются:

- организация и осуществление на качественном уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- проведение воспитательной работы среди студентов, преподавателей, сотрудников.

3. Функции

3.1. Факультет образован для реализации следующих видов деятельности:

- Разработка, реализация и развитие образовательных программ высшего образования, программ дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки/специальностям, соответствующим профилю/профилям деятельности Факультета; качественное исполнение государственного задания РГГУ на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых Факультетом;
- Проведение научных исследований и разработок с участием научно-педагогических работников, студентов и аспирантов РГГУ, в том числе в рамках исполнения государственного задания РГГУ на выполнение государственных работ в соответствии с Тематическим планом РГГУ;
- Организация мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов и прочих мероприятий;
- Организация различных видов творческой деятельности, соответствующих профилю/профилям деятельности Факультета;
- Учебно-методическое сопровождение образовательных программ, реализуемых на Факультете, а также различных элементов образовательных программ, реализуемых педагогическими работниками Факультета для студентов и слушателей других Факультетов;
- Международная деятельность в рамках проводимой образовательной, научно-исследовательской деятельности Факультета, включая входящую и исходящую академическую мобильность;
- Издательская деятельность по профилю деятельности Факультета;
- Деятельность по привлечению высококвалифицированных кадров для замещения должностей научно-педагогических работников Факультета;
- Профорientационная, рекламная, просветительская деятельность для привлечения абитуриентов, студентов, аспирантов и слушателей на образовательные программы и в научно-исследовательские, проектные, творческие коллективы Факультета;
- Взаимодействие с работодателями, профессиональными ассоциациями выпускников по вопросам развития образовательных программ Факультета;
- Учебно-воспитательная деятельность в отношении студентов образовательных программ Факультета, аспирантов и слушателей Факультета;
- Организация социальной помощи обучающимся и работникам Факультета, поддержка внеаудиторной деятельности обучающихся;
- Контроль соблюдения работниками Факультета академических и этических норм;
- Поддержка деятельности органов студенческого самоуправления и студенческих организаций Факультета;

- Организация профессионального образования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников Факультета.
- Ведение внеучебной работы со студентами и работы по взаимодействию с выпускниками Факультета и работодателями;
- Обеспечение деятельности диссертационных советов РГГУ по научным направлениям, соответствующим профилю деятельности Факультета.

Количественные параметры деятельности Факультета определяются целевыми показателями, состав и значения которых устанавливаются в процессе планирования деятельности и развития Факультета в соответствии с Программой развития РГГУ и иными документами.

4. Структура и штатная численность

- 4.1. Состав, структура и штатная численность Факультета, а также изменения к ним утверждает ректор РГГУ, исходя из объема и характера учебной нагрузки, количества контингента студентов, иных причин, условий и особенностей деятельности Факультета по представлению декана факультета и по согласованию с главным бухгалтером - начальником Управления бухгалтерского учета, экономики и финансов.
- 4.2. Факультет имеет в своем составе следующие подразделения:
 - деканат;
 - Кафедра интегрированных коммуникаций и рекламы (до 10.09.2020 – кафедра маркетинга и рекламы);
 - Кафедра теории и практики общественных связей.
- 4.3. На Факультете предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.
- 4.4. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава проводится по трудовому договору. Заключение трудового договора предшествует конкурсному отбору, проводимый в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами РГГУ.
- 4.5. Учебная нагрузка для профессорско-преподавательского состава устанавливается ректором РГГУ.
- 4.6. Содержание и регламентацию работы работников Факультета определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы преподавателя, графики работы преподавателя, утвержденные расписания занятий и экзаменов, графики учебного процесса и иные документы РГГУ.

5. Права и обязанности

- 5.1. Факультет для решения поставленных задач имеет право:
 - согласовывать содержание учебных планов, графика учебного процесса и согласовывать содержание учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий;
 - согласовывать и утверждать индивидуальные планы работы заведующих кафедрами и преподавателей Факультета;
 - контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами факультета;
 - допускать студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации;

- контролировать выполнение обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся РГГУ;
- представлять обучающихся за успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе студентов к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения о наложении взыскания на обучающихся;
- устанавливать отдельным обучающимся индивидуальные графики обучения;
- контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации РГГУ;
- запрашивать и получать от структурных подразделений РГГУ сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Факультета;
- создавать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию деятельности Факультета, привлекать для участия в них работников РГГУ;
- Факультет вправе вносить предложения о перемещении работников подразделения, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

5.2. Работники Факультета обязаны:

- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения декана Факультета;
- участвовать в общих мероприятиях Факультета.

6. Ответственность

- 6.1. Ответственность за ненадлежащее и своевременное выполнение функций Факультета несет декан факультета.
- 6.2. Декан Факультета несет персональную ответственность за:
- несвоевременное и ненадлежащее выполнение всех закрепленных за Факультетом задач, функций и обязанностей;
 - несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка РГГУ;
 - подбор, расстановку и деятельность работников подразделения;
 - необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства РГГУ информацией о работе Факультета;
 - неисполнение или некачественное исполнение Факультетом поручений руководства РГГУ.
- 6.3. Ответственность работников Факультета устанавливается должностными инструкциями.

7. Взаимодействия с другими структурными подразделениями

- 7.1. Факультет взаимодействует с учебными, научными и иными структурными подразделениями РГГУ, исходя из поставленных задач, в пределах своих полномочий.

- 7.2. Факультет взаимодействует с ученым советом РГГУ по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.


8. Контроль и проверка исполнения


- 8.1. Контроль над деятельностью Факультета осуществляет проректор, который в соответствии с приказом РГГУ руководит и координирует работу данного Факультета (курирующий проректор) – проректор по учебной работе .

9. Прекращение деятельности

- 9.1. Факультет ликвидируется приказом ректора РГГУ на основании решения Ученого совета или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.


ВИЗЫ СОГЛАСОВАНИЯ

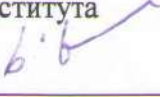
зам. Начальник Правового управления

 Т.Н. Мартынова


Начальник Управления делами

 И.Л. Артамонова

Начальник Управления кадров

 А.Ю. Стрелков

зам. Начальник Планово-экономического отдела

 Е.В. Уколова

Директор института

 Н.К. Сванидзе

И.о. декана факультета

 А.Л. Абаев

зам. зам. пр. упр. э
 И.А. Коссов